

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр детского творчества Усть-Калманского района Алтайского края
Протокол № 1

заседания рабочей группы по внедрению профстандартов.

от: 30.06.2016г.

Присутствовали 4 человека.

1. Директор ЦДТ Дорохина Ю.В.
2. Сухарева Т.М. – педагог д/о
3. Ганова С.Н. – педагог д/о
4. Талыкова И.И. – председатель профкома ЦДТ

Повестка дня:

Изучение нормативных документов по внедрению профессиональных стандартов.

Вопросы по повестке:

1. Приоритетные планы рабочей группы на 2016 – 2019 годы.
2. Критерии оценки профессиональной деятельности педагога дополнительного образования .
3. Анализ соответствия педагогов профстандартам в части квалификационных требований и одобрение к дальнейшим действиям.

Были заслушаны:

1. Директор ЦДТ .
тема выступления: нормативные документы по профстандарту (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 613н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых") и реализации профессиональных стандартов в МБУДО ЦДТ
2. Талыкова И.И.
тема выступления: критерии оценки профессиональной деятельности педагога дополнительного образования , самоанализ деятельности педагогов в соответствии с профстандартами.

Решение:

1. Начать работу по формированию базы нормативно – правовых документов по профстандарту в МБУДО ЦДТ

Срок: декабрь 2016г.

Ответственная: Дорохина Ю.В.

2. Утвердить положение о рабочей группе и план мероприятий по внедрению профстандартов в МБУДОЦДТ

Срок 30.06.2016


Ответственный : Дорохина Ю.В.

3. Организовать методическую работу с коллективом по вопросам компетенции педагогов МБУДОЦДТ .

Срок: с января 2017г.

Ответственная: Талыкова И.И.

4. Секретарем рабочей группы назначить Сухареву Т.М.

Председатель _____  _____ Дорохина Ю.В.

Секретарь _____  _____ Сухарева Т.М.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр детского творчества Усть-Калманского района Алтайского края
Протокол № 2

заседания рабочей группы по внедрению профстандартов.

от: 12.10.2016г.

Присутствовали 4 человека.

1. Директор ЦДТ Дорохина Ю.В.
2. Сухарева Т.М. – педагог д/о
3. Ганова С.Н. – педагог д/о
4. Талыкова И.И. – председатель профкома ЦДТ

Повестка дня:

1. Планирование работы рабочей группы.
2. Ознакомление членов группы с Положением о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов

Были заслушаны:

1. Директор Дорохина Ю.В.

тема выступления: план работы рабочей группы, в котором будут рассмотрены следующие вопросы:

- поэтапный переход ЦДТ на работу в условиях действия профессиональных стандартов в период с 1.01.2017 г по 31.12.2019г.
- внедрение профстандарта для педагогических работников.
- внедрение вновь принятых профстандартов для работников иных категорий.

2. Талыкова И.И.

тема выступления: знакомство членов группы с Положением о рабочей группе, в котором отражены задачи рабочей группы, порядок действий организации работы по внедрению профессиональных стандартов в МБУДОЦДТ

Решение:

1. Проводить работу по осуществлению плана мероприятий по организации подготовки и переходу на профессиональные стандарты.

Срок: январь 2017г. – декабрь 2019г.

Ответственная: Дорохина Ю.В.

2. Рабочей группе в своей работе руководствоваться Положением о рабочей группе.

Срок: до 31.12.2019г.

Ответственная: Дорохина Ю.В.

Председатель _____ Дорохина Ю.В.

Секретарь _____ Сухарева Т.М.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр детского творчества Усть-Калманского района Алтайского края
Протокол № 3

заседания рабочей группы по внедрению профстандартов.

от: 18.01.2017г.

Присутствовали 4 человека.

1. Директор ЦДТ Дорохина Ю.В.
2. Сухарева Т.М. – педагог д/о
3. Ганова С.Н. – педагог д/о
4. Талыкова И.И. – председатель профкома ЦДТ

Повестка дня:

1. Представление перечня должностей в МБУДОЦДТ и соответствующих им профстандартам.
2. Структура профстандарта на примере должности «Педагог дополнительного образования».

Были заслушаны:

1. Директор Дорохина Ю.В.

тема выступления: Представление перечня должностей, имеющихся в МБУДОЦДТ, и соответствующих им профстандартам, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации на 24.08.2016г.

Согласно Трудовому кодексу Российской Федерации применение профстандартов обязательно для должностей, трудовая функция предполагает предоставление работнику льгот, либо наложение ограничений, а также в других случаях установленных законодательством.

Предложено проверить соответствие должностей в штатном расписании школы с внедрением профстандартов. В случае расхождения составить список выявленных несоответствий.

2. Талыкова И.И.

С целью ознакомления участников рабочей группы она представила макет профстандарта на примере должности «Педагог дополнительного образования», который состоит из 4 разделов. Первый и четвертый раздел носит информационный характер. Второй раздел представляет собой таблицу, в которой указаны все обобщенные функции, которые описаны в данном стандарте. В третьем разделе обобщенные трудовые функции распадаются на

конкретные трудовые функции, а те, в свою очередь, на трудовые действия, которые по своей сути являются должностными обязанностями, которые должен исполнять работник, занимающий данную должность. Кроме того третий раздел содержит требования к образованию и опыту работы работника, описания требуемых знаний и умений, а также возможные наименования должностей.

Решение:

1. Проверить соответствие должностей, имеющих в штатном расписании МБУДО ЦДТ внедряемым профстандартам.

Срок: июнь 2018г.

Ответственная: Дорохина Ю.В.

2. Изучить с педагогическим коллективом структуру профессионального стандарта «Педагога дополнительного образования»

Срок: февраль 2017г.

Ответственная: Талыкова И.И.

Председатель _____

Дорохина Ю.В.

Секретарь _____

Сухарева Т.М.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр детского творчества Усть-Калманского района Алтайского края
Протокол № 4

заседания рабочей группы по внедрению профстандартов.

от: 14.09.2018г.

Присутствовали 4 человека.

5. Директор ЦДТ Дорохина Ю.В.
6. Сухарева Т.М. – педагог д/о
7. Ганова С.Н. – педагог д/о
8. Талыкова И.И. – председатель профкома ЦДТ

Повестка дня:

1. Обсуждение Приказа от 5 мая 2018 г. N 298н МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА "ПЕДАГОГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ
2. Структура профстандарта «Педагог дополнительного образования».

Были заслушаны:

1. Директор Дорохина Ю.В.
тема выступления: Ознакомление с новым Приказом об утверждении профстандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»,

Решение:

1. Изучить с педагогическим коллективом структуру профессионального стандарта «Педагога дополнительного образования»

Срок: до 31.12.2018г.

Ответственная: Талыкова И.И.

Председатель _____ Дорохина Ю.В.

Секретарь _____ Сухарева Т.М.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр детского творчества Усть-Калманского района Алтайского края
Протокол № 5

заседания рабочей группы по внедрению профстандартов.

от: 06.02.2019г.

Присутствовали 4 человека.

1. Директор ЦДТ Дорохина Ю.В.
2. Сухарева Т.М. – педагог д/о
3. Ганова С.Н. – педагог д/о
4. Талыкова И.И. – председатель профкома ЦДТ

Повестка дня:

1. Разработка должностных инструкций в соответствии с профстандартом.
2. Разработка Положения о проведении аттестации на соответствие профстандартам, оценочных материалов.

Были заслушаны:

1. Директор Дорохина Ю.В.
тема выступления: о необходимости обновления должностных инструкций, внесение изменений в трудовые договора работников, уведомление работников.

2 Талыкова И.И.

Тема : Разработка положения об аттестации на соответствие профстандартов, проведение аттестации.

Решение:

1. Разработать инструкции, ознакомить работников под роспись, уведомить об изменениях в ТГ, внести изменения в ТГ.

Срок: до 31.12.2019г.

Ответственная: Дорохина Ю.В.

2 Провести аттестацию педагогов на соответствие профстандартам

Срок до сентября 2019 г.

Председатель _____ Дорохина Ю.В.

Секретарь _____ Сухарева Т.М.