

Принято
решением педагогического
Совета МБУДОЦТ
Протокол № 24 от «10» 10.17

Утверждено приказом директора
МБУДОЦТ
№ 22 от «10» 10 2017 г.
Директор МБУДОЦТ:



Ю.В. Дорохина

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1008 от 29 августа 2013г. и Уставом учреждения.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Учреждение), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ); в том числе отдельной части или всего объема курса, дисциплины (модуля), сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка достижений обучающихся, проводимая педагогом дополнительного образования в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой (дополнительной общеразвивающей программой).

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания общеобразовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой; повышение ответственности Учреждения за результаты образовательного процесса,

объективную оценку освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ) каждого года обучения.

1.6. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

объективное установление фактического уровня освоения дополнительных общеобразовательных (дополнительных общеразвивающих) программ и достижения результатов их освоения;

соотнесение этого уровня с результативностью, установленной в дополнительных общеобразовательных (дополнительных общеразвивающих) программах;

оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

2. Периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации

2.1. Промежуточная аттестация проводится по учебным курсам, дисциплинам, модулям, в сроки, предусмотренные дополнительными общеобразовательными программами.

2.2. Промежуточная аттестация проводится по графику, утвержденному приказом директора Учреждения.

2.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами.

2.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.

2.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий год обучения условно.

2.9. Обучающиеся не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.10. Обучающиеся, имеющие высокие результаты обучения (победы на конкурсах, фестивалях, мероприятиях), могут быть освобождены от прохождения промежуточной аттестации.

2.11. При освоении дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ) обучающимся выдается свидетельство об окончании обучения, утвержденное приказом директора.

3. Формы промежуточной аттестации

3.1. Формами промежуточной аттестации являются:

творческие отчеты;

концерты;

выставки;

фестивали;

мастер-классы;

соревнования;

исследовательские проекты;

итоговые открытые занятия;

беседы, собеседования;

результаты электронного мониторинга.

3.2. Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

4. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных дополнительной общеобразовательной программой (дополнительной общеразвивающей программой);

оценки соответствия результативности установленной в дополнительной общеобразовательной программе (дополнительной общеразвивающей программе);

проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

4.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим дополнительную общеобразовательную программу.

4.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются дополнительной общеобразовательной программой.

4.4. Текущий контроль осуществляется без выставления отметок.

4.5. Педагогические работники по запросу родителей (законных представителей) обучающихся, обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

5. Порядок и основания предоставления академического отпуска обучающимся.

5.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения общеобразовательной программы дополнительного образования (далее – образовательная программа) в учреждении, осуществляющей дополнительную образовательную деятельность (далее – учреждение), по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времен, не превышающих двух лет.

5.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

5.3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее – заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

5.4. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором учреждения в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора учреждения.

5.5. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им дополнительной образовательной программы в учреждении, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае если обучающийся обучается в учреждении по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, Вов время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

5.6. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора учреждения

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вводится в действие с момента утверждения приказом директора МБУДО Центр детского творчества.

6.2. Срок действия настоящего положения бессрочно.